

No.39 ビジネススキル基礎シリーズ① オンラインでのファシリテーションセミナー

〔対象〕 新入社員～ 階層・部門は問いません。本テーマで課題を感じられる方はぜひご参加ください。

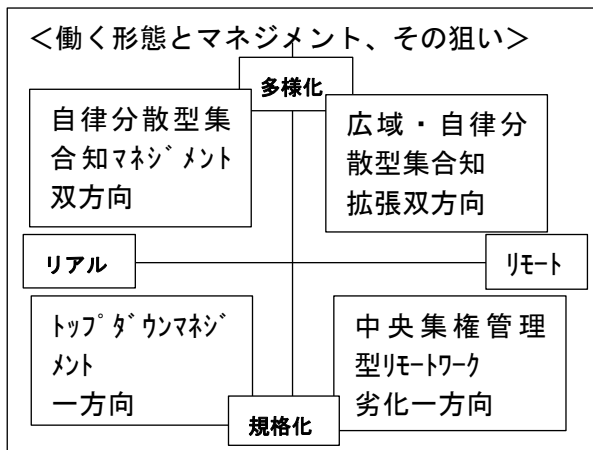
〔特徴〕 コロナで急に進んだ「オンライン会議」—なんとか始めてみたけど、有効に会議ができているのか？不安に思う方々が増えています。オンラインならではの双方向の意見交換、コミュニケーションは円滑でしょうか？

ここ数年の働き方改革の一環で、会議の在り方としてファシリテーションの導入も進み始めたかにも見えますが、オンラインでは特に「一方的にしゃべる」「一人だけが話し過ぎてしまう」「発言しない人、できない人がいる」等々が目立ち、また、オンラインでのグループワークでは、やはりグループごとでのファシリテーターが必要の感が否めません。本セミナーでは、急務の「オンライン会議」を念頭に、役立つ視点や ZOOM 機能なども学習しながら、実際に使ってみる演習を中心にセミナーを企画。

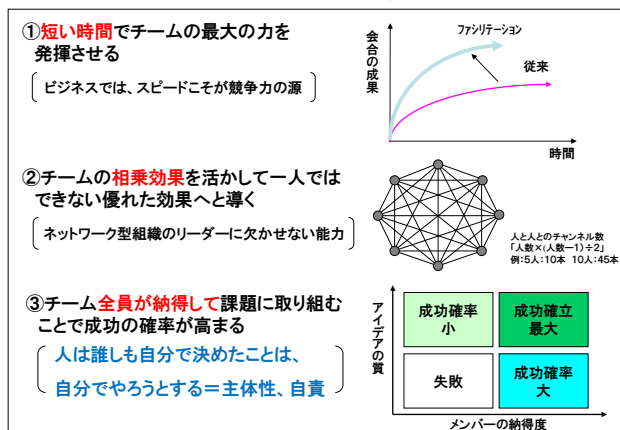
今、これからますます必要なスキルです。ぜひ、ご参加下さい。

〔カリキュラムと開催日〕 開催時間は 13:30～16:30

講	内容	開催日 (第5回)	開催日 (第6回)
		※オンライン研修	※オンライン研修
	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン会議における注意点 ・リアルとリモートの違い ・ファシリテーションとは ・オンラインファシリテーションの注意点 ・オンラインゆえのファシリテーションスキルを活かす ・オンラインファシリテーションの演習(体験型) 	5月19日 (木)	11月11日 (金)



＜ファシリテーションがもたらす3つの効果＞



〔講師〕 細見 純子氏 (中部品質管理協会)

〔使用ツール〕 Zoom を使用します。1人 PC 1台でご参加ください。
*各自 PC にアプリケーションをダウンロードいただきご受講ください。

〔会費〕 会員： 11,000 円 (税込) 一般： 13,200 円 (税込)

〔申込方法〕 ※オンライン研修につきましては、HP より申込ください。
詳細は P.1 の注意事項を確認ください。

金子

★開催日は都合により変更する場合があります。直近のパンフレットで日程の確認をお願いします。